

令和6年 4月 5日

豊橋市長様

住所 豊橋市〇〇町〇〇123
法人等名 株式会社◇◇
代表者名 代表取締役 吉田 次郎

豊橋市移住支援金住居・勤務地等変更届出書【就業先法人等用】

豊橋市移住支援金・地方就職支援金交付要綱第12条の規定に基づき、下記のとおり届け出ます。

記

1 届出理由 (該当する理由を○で囲む)

定期報告* ・ **転居** ・ 離職 ・ 転勤 ・ 会社名等の変更 ・ その他 ()

※定期報告は、対象の勤務者が移住支援金を申請した日から起算して1年経過後、速やかに提出すること

2 届出内容 (変更の有無を○で囲む)

変更なし ・ **変更あり*** ※変更ありの場合は下表の該当欄を記入すること

「1 届出理由」で「定期報告」を選択した場合は、変更のある項目がなければ記入する必要はありません。

| | | 変更 (予定) 日 | 氏名 (勤務先名) | 住所 | 電話番号 |
|-----|-----|------------|-----------|----------------|--------------|
| 勤務者 | 変更前 | | | 豊橋市今橋町1番地 | 0532-51-2435 |
| | 変更後 | 令和6年 3月15日 | | 豊橋市中野町字中原100番地 | 0532-39-9111 |
| 勤務先 | 変更前 | | | | |
| | 変更後 | 年 月 日 | | | |

3 添付書類 (変更予定による届出の場合：届出時の添付は不要とし、後日、届出理由の事実発生後に改めて提出すること。)

住民票 (世帯全員) の写し、雇用保険離職票又は受給資格喪失届 (離職)、辞令 (転勤) その他届出内容が確認できる書類